



Projekt: „Doskonalenie kompetencji w zakresie analizy danych”
realizowany w ramach POWER współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
(nr umowy: POWR.03.01.00-00-W032/18)

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „DOSKONALENIE KOMPETENCJI W ZAKRESIE ANALIZY DANYCH”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Doskonalenie kompetencji w zakresie analizy danych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
2. Warunki, okres realizacji i budżet Projektu, o którym mowa w ust. 1, jak również liczbę i podział uczestników w ramach poszczególnych zadań określa umowa i aktualny wniosek o dofinansowanie Projektu.

§2

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **Projekt** – przedsięwzięcie pt. „Doskonalenie kompetencji w zakresie analizy danych” realizowane w Politechnice Częstochowskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, nr umowy o dofinansowanie: POWR.03.01.00-00-W032/18;
2. **Uczelnia** – Politechnika Częstochowska;
3. **PCz** – Politechnika Częstochowska;
4. **Zadania** – dedykowane studentom/kom formy wsparcia w ramach Projektu;
5. **Kandydat/ka** – student/ka Politechniki Częstochowskiej dwóch ostatnich semestrów pełnego toku studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych, pierwszego lub drugiego stopnia, ubiegający/a się o możliwość uczestnictwa w Projekcie;
6. **Uczestnik/czka projektu** - osoba, która w wymaganym terminie złożyła wszystkie wymagane dokumenty, została zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, oraz w momencie rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie posiada status studenta/ki Politechniki Częstochowskiej;
7. **Wydziałowy Punkt Rekrutacyjny:**
 - Wydział Zarządzania, al. Armii Krajowej 36 B, pok. 25, dr Paula Bajdor – paula.bajdor@gmail.com; dr inż. Ilona Pawełoszek – ilona.paweloszek@pcz.pl
8. **Biuro Projektu** – al. Armii Krajowej 36 B, pok. 25;
9. **Strona internetowa Projektu** – adres strony internetowej projektu: ...;
10. **Zespół Zarządzający** – Zespół powołany przez Rektora Politechniki Częstochowskiej na potrzeby realizacji Projektu pt.: „Doskonalenie kompetencji w zakresie analizy danych” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
11. **Kierownik Projektu** – osoba pełniąca tę funkcję w Projekcie na mocy udzielonego pełnomocnictwa, koordynująca wszelkie działania przewidziane w Projekcie oraz odpowiedzialna za ich realizację;
12. **Koordynator ds. organizacyjnych oraz Koordynator ds. finansowych** – osoby pełniące te funkcje w Projekcie na mocy udzielonych pełnomocnictw, ściśle współpracujące z Kierownikiem Projektu przy wszelkich działaniach przewidzianych w Projekcie oraz odpowiedzialne za ich realizację, zgodnie z ustalonym zakresem obowiązków;

II. OPIS PROJEKTU

1. Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji informatycznych, analitycznych oraz językowych poprzez stworzenie i realizację kursu edukacyjnego w formie e-learningu, skierowanego do studentów, stanowiący dodatkowy element procesu kształcenia na studiach I lub II stopnia.



Projekt: „Doskonalenie kompetencji w zakresie analizy danych”
realizowany w ramach POWER współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
(nr umowy: POWR.03.01.00-00-W032/18)

Cel główny kursu:

- w języku polskim: Udoskonalenie umiejętności w zakresie analizy danych (kompetencje analityczne) oraz podniesienie znajomości oprogramowania komputerowego (kompetencje informatyczne) przez studentów.
- w języku angielskim: Udoskonalenie umiejętności w zakresie analizy danych (kompetencje analityczne), podniesienie znajomości oprogramowania komputerowego (kompetencje informatyczne) oraz zwiększenie umiejętności językowych (kompetencje językowe) przez studentów.

2. W ramach Projektu zostaną zrealizowane następujące zadania:
 - a) Opracowanie kursu "Metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w analizie danych".
 - b) Implementacja kursu "Metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w analizie danych".
 - c) Realizacja kursu "Metody, techniki i narzędzia wykorzystywane w analizie danych".

III. OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji odpowiedzialny jest Kierownik Projektu wraz z koordynatorem ds. organizacyjnych Projektu.
2. Uczestnictwo w Projekcie jest dobrowolne.
3. Rekrutacja uczestników poprzedzona będzie kampanią informacyjno – promocyjną prowadzoną przez stronę internetową Wydziału Zarządzania, plakaty informacyjne na Wydziale Zarządzania, na spotkania informacyjne ze studentami/kami oraz w trakcie prowadzonych ze studentami zajęć.
4. Wszystkie dokumenty związane z rekrutacją będą dostępne w Biurze Projektu oraz w formie elektronicznej na stronie internetowej Projektu.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

IV. KRYTERIA REKRUTACJI

1. Kryteriami dopuszczającymi do uczestnictwa w kursie będzie:
 - podstawowa znajomość języka angielskiego poświadczona uzyskaną oceną w indeksie lub certyfikatem,
 - podstawowa znajomość pakietu Office lub odpowiednika typu Open Office poświadczona wykonanym testem w trakcie procesu rekrutacji,
 - złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów:
 - Formularz zgłoszeniowy dla uczestnika projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
 - Formularz danych osobowych uczestnika projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu;
 - Oświadczenie uczestnika projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

Dokumenty, o których mowa w pkt. IV.1, należy złożyć w Wydziałowym Punkcie Rekrutacyjnym.

2. Pozytywny wynik rekrutacji jest jednoznaczny z przystąpieniem do udziału w Projekcie.
3. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej Projektu oraz będą dostępne w Biurze Projektu.
4. Skład Komisji Rekrutacyjnej, zwanej dalej „Komisją”, stanowić będą:
 - Kierownik Projektu i koordynator ds. organizacyjnych Projektu
5. Kandydaci/ce niezakwalifikowani do udziału w Projekcie, przysługuje prawo do odwołania do Prorektora ds. nauczania przez Dziekana Wydziału Zarządzania w terminie 5 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji (decyduje data złożenia odwołania w biurze Dziekana). Dziekan opiniuje odwołanie w terminie 3 dni roboczych od daty jego złożenia i niezwłocznie powiadamia odwołującego się i Kierownika Projektu o swej decyzji. Decyzja Dziekana jest ostateczna.
6. W przypadku nie wypełnienia limitów miejsc/rezygnacji wyłonionych studentów/ek, zostanie ogłoszona dodatkowa rekrutacja ciągła, do momentu wyczerpania limitu miejsc.
7. Osoby z niepełnosprawnościami mogą złożyć formularz zgłoszeniowy drogą mailową na adresy e-mail: Paula.bajdor@gmail.com lub ilona.paweloszek@pcz.pl



Projekt: „Doskonalenie kompetencji w zakresie analizy danych”
realizowany w ramach POWER współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
(nr umowy: POWR.03.01.00-00-W032/18)

W razie potrzeby charakter i miejsce realizacji danej formy wsparcia będzie dostosowane do ich potrzeb (np. podjazdy, winda w budynku, wsparcie m.in. poprzez zapewnienie sprzętu, osoby asystującej).

8. Po zakwalifikowaniu się do Projektu, jednokrotnie w całym okresie udziału w Projekcie, każdy uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia i złożenia następujących dokumentów:
 - *Deklaracji uczestnictwa w projekcie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;*
 - *Formularza danych osobowych uczestnika projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu;*
 - *Oświadczenia uczestnika projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.*
9. Wszystkie dokumenty rekrutacyjne, należy złożyć w Biurze Projektu.
10. W całym procesie rekrutacji przestrzegana będzie zasada równych szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, w tym zasada dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
11. Zakwalifikowanie do udziału w Projekcie i złożenie dokumentów, o których mowa odpowiednio w pkt. IV.1, IV.8 upoważnia do uczestnictwa w Projekcie.

V. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Kandydata na uczestnika projektu, wyłącznie dla celów przeprowadzenia rekrutacji do Projektu, jest Politechnika Częstochowska.
2. Klauzula informacyjna dla Kandydata na uczestnika projektu dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi pkt V załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Administratorem danych osobowych Uczestnika Projektu jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
4. Klauzula informacyjna dla Uczestnika Projektu stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
5. Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu odbywa się zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie Projektu, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszego Regulaminu, zawartej pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (tj. Instytucją Pośredniczącą) a Politechniką Częstochowską (tj. Beneficjentem).
6. Osobą odpowiedzialną za prowadzenie dokumentacji dotyczącej realizacji Projektu oraz dokumentacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych uczestników jest Kierownik Projektu.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego regulaminu stosuje się przepisy dokumentów regulujących realizację Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz odpowiednio przepisy wewnętrznych aktów prawnych Politechniki Częstochowskiej.
3. Uczelnia zastrzega sobie prawo dokonywania zmiany niniejszego regulaminu.
4. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, dotyczących postanowień Regulaminu, decyzję podejmuje Kierownik Projektu.
2. Uczestnik przystępując do Projektu oświadcza, że zapoznał się i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.
5. Uczestnik zobowiązuje się do udzielenia Uczelni oraz instytucjom monitorującym projekty finansowane ze środków UE wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień oraz udostępniania dokumentów związanych z realizacją niniejszego Projektu.
6. Załączniki do niniejszego Regulaminu stanowią jego integralną część.

Załączniki do Regulaminu:

- 1) Załącznik nr 1: Formularz zgłoszeniowy dla kandydatów/tek do Projektu
- 2) Załącznik nr 2: Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
- 3) Załącznik nr 3: Formularz danych osobowych uczestnika Projektu
- 4) Załącznik nr 4: Oświadczenie uczestnika Projektu